



**Norfolk Junior High School**  
**Políticas de Uso Aceptable y Procedimientos de Chromebook**  
**2019-2020**

En Norfolk Junior High estamos trabajando diligentemente para mejorar la calidad y el acceso de herramientas y recursos tecnológicos para nuestros estudiantes. Esencial para este esfuerzo es una fuerte asociación con nuestra mesa directiva y varias agencias de la comunidad para repensar y transformar la enseñanza y el aprendizaje.

Estamos haciendo una inversión en nuestra infraestructura, nuestros equipos y nuestra prestación de servicios para servir mejor a nuestras poblaciones del personal, estudiantes y padres. Norfolk Junior High School está expandiendo las oportunidades educativas de los maestros y estudiantes que ayudarán a asegurar el acceso equitativo a las herramientas y recursos de instrucción en la escuela y en casa. Es nuestra esperanza que los estudiantes desarrollen e implementen importantes habilidades para la vida, como el pensamiento crítico, la alfabetización informacional y la resolución de problemas mediante el uso de Chromebooks, plan de estudios centrado en el contenido y las herramientas de tecnología de colaboración. Las lecciones aprendidas y los conocimientos adquiridos a través de este esfuerzo de colaboración proporcionará un modelo eficaz y viable para futuras implementaciones en el resto del distrito de Norfolk.

Las políticas, procedimientos y la información dentro de este documento se aplican a todas las Chromebooks utilizadas en Norfolk Junior High, incluyendo cualquier otro dispositivo considerado por la Administración a estar bajo esta política. Los maestros pueden establecer requisitos adicionales a su discreción para su uso en el salón.

**“Maximización del Potencial Estudiantil y Transformando la Enseñanza y Aprendizaje”**

## **1. Recibiendo y Devolviendo tu Chromebook**

### **1.1 Recibiendo tu Chromebook:**

Chromebooks se distribuirá cada otoño. Padres y estudiantes deben firmar y devolver todos los documentos requeridos antes de que el Chromebook puede ser emitido. La cuota de Chromebook y multas asociadas esbozan opciones para las familias para proteger la inversión Chromebook para el distrito escolar.

### **1.2 Regresando tu Chromebook:**

Si el estudiante se transfiere fuera de Norfolk High School durante el año escolar, el Chromebook debe ser regresado antes de la salida. Los registros no serán enviados a otras escuelas hasta que el Chromebook haya sido regresada y revisada por daños por nuestro personal del Centro de Medios.

### 1.3 Multa por Pérdida o Daño de Chromebook:

- Chromebooks individuales y accesorios escolares deben ser regresados a Norfolk Junior High School al final de cada año escolar. Los estudiantes que se van o son suspendidos o expulsados, o terminan su inscripción en NJHS por cualquier otra razón tiene que regresar su Chromebook escolar individual en la fecha de terminación. Si un estudiante no puede regresar el Chromebook y todos los accesorios (casos, cables, etc.) al final del año o después a la terminación de la inscripción a la escuela Norfolk Junior High School, la familia está sujeta a una responsabilidad financiera hasta que la Chromebook sea regresada o los costos asociados sean recibidos en su totalidad. Por ejemplo, si la Chromebook no se regresa inmediatamente después de que el estudiante deje el distrito, la familia va a pagar el costo de reemplazo de valor de mercado actual de la Chromebook. Si no regresa la Chromebook dentro de 5 días laborales después de la salida de Norfolk Junior High dará lugar a un informe de robo al Departamento de Policía de Norfolk. Por otra parte, al estudiante se le cobrará por las reparaciones necesarias, que no exceda el costo de reemplazo de la Chromebook.
- Los estudiantes que están sirviendo suspensiones a largo plazo (más de cinco días de longitud) hablarán de los detalles de uso del dispositivo durante la suspensión con la administración de antemano. Esto se hará “caso por caso”.

## 2. El Cuidado de Tu Chromebook

Los estudiantes son responsables del cuidado general de la Chromebook que hayan sido emitidos por la escuela. Chromebooks que estén rotos o que no funcionen correctamente se deben llevar de inmediato al Centro de Medios para una evaluación de los equipos.

### 2.1 Precauciones Generales:

- La Chromebook es propiedad de la escuela y todos los usuarios seguirán esta política y la política de Uso aceptable de Norfolk Public Schools para tecnología.
- Sólo utilice un paño limpio y suave para limpiar la pantalla; no se debe utilizar productos de limpieza de cualquier tipo en el dispositivo o la pantalla.
- Cuerdas y cables deben insertarse y desconectarse con cuidado para evitar daños en el Chromebook.
- Chromebooks nunca deben dejarse en un casillero abierto (sin llave), carro, o cualquier área sin supervisión.
- Los estudiantes son responsables de mantener su batería cargada de Chromebook para la escuela cada día.
- Los estudiantes no pueden usar “skins” o pegatinas para personalizar su estuche de Chromebook.

### 2.2 Llevar Chromebooks Consigo:

- Chromebooks deben estar bien cerradas cuando se lleve consigo.

### 2.3 Cuidado de la Pantalla:

- Las pantalla de la Chromebook pueden dañarse si se somete a un tratamiento brusco. Las pantallas son particularmente sensibles al daño de presión excesiva.
  - No te apoyes en la parte superior de la Chromebook cuando esté cerrada.
  - No pongas libros en la parte superior de la Chromebook cuando la tapa está cerrada.
  - No coloques nada cerca de la Chromebook que podrían ejercer presión sobre el dispositivo.
  - No coloques nada entre la pantalla y el teclado y luego cierres la tapa.
  - Limpia la pantalla con un paño suave y seco.
  - Ten cuidado al poner el dispositivo en tu mochila.
- Cierre la tapa cuando lleves la Chromebook. No agarres la Chromebook por la pantalla.
- No “golpees” la Chromebook contra los casilleros, paredes, puertas de automóviles, pisos, etc., ya que con el tiempo se rompe la pantalla.

### 3. El uso de la Chromebook en la Escuela

Las Chromebooks están destinadas para fines de “aprendizaje” para su uso en la escuela cada día. Además de las expectativas del maestro para su uso de la Chromebook, los mensajes escolares, anuncios, calendarios y horarios se puede acceder utilizando la Chromebook. Los estudiantes deben ser responsables de llevar su Chromebook a todas las clases.

#### 3.1 Chromebooks que se Dejaron en Casa:

- Si los estudiantes dejan su Chromebook en casa, son responsables de completar el trabajo del curso como si tuvieran su Chromebook presente. Violaciones repetidas resultará en una acción disciplinaria como se indica en el **Código de Conducta del Estudiante**.
- Recuerde que la Chromebook se presta sólo al estudiante y no se recomienda el uso del dispositivo por otros miembros de la familia o los amigos. Los estudiantes son responsables por los daños a la Chromebook incurridos por amigos o familiares.

#### 3.2 Chromebook sometidas a reparación:

Se podría prestar una Chromebook al estudiante cuando la deje para reparación en el Centro de Medios. Puede haber un retraso en conseguir un Chromebook al estudiante si la escuela no tiene suficientes dispositivos adicionales para el préstamo.

#### 3.3 Cargando la Batería de la Chromebook:

Las Chromebooks deben ser llevadas a la escuela todos los días en un condición “completamente cargada”. Los estudiantes necesitan recargar sus Chromebooks cada noche. Si pierde la carga una Chromebook debido al uso durante el día escolar, estaciones de carga están disponibles en la biblioteca o en salones.

#### 3.4 Fotos de Fondo:

- Cualquier medio considerado inapropiado por el personal no puede ser utilizado como una fotografía de fondo.
- La presencia de armas de fuego, armas, materiales pornográficos, lenguaje inapropiado, alcohol, drogas, los símbolos o dibujos relacionados con pandillas están prohibidos y dará lugar a las acciones que se detallan en el **Código de Conducta del Estudiante**.

### **3.5 Sonido:**

- El sonido debe ser silenciado en todo momento en la escuela a menos que se obtenga el permiso del maestro para fines de instrucción.
- Los estudiantes son responsables de llevar los audífonos en todo momento.
- Sólo aplicaciones aprobadas por Norfolk Junior High serán permitidas en la Chromebook.
- El espacio es limitado en el dispositivo. Al guardar objetos, los estudiantes deben usar Google Drive.

### **3.6 Imprimir:**

- La Chromebook no se configuró para imprimir en la escuela.
- Los estudiantes pueden trabajar con los maestros para imprimir en los casos en que la impresión no se puede evitar.
- Imprimir en casa requerirá Google Cloud Print Service.

### **3.7 Acceso a Internet en Casa:**

- Los estudiantes tienen permiso para conectarse a redes inalámbricas fuera de la escuela en sus Chromebooks. Esto les ayudará con el uso del Chromebook mientras están en casa. Las políticas descritas en este documento son aplicables también al dispositivo de NPS en el hogar. Cualquier violación de la política dará lugar a consecuencias determinadas por la administración o su designado.
- Los estudiantes que experimentan problemas de Internet en el hogar deben comunicarse con su Proveedor de Servicios de Internet (ISP) para obtener apoyo.
- Si un estudiante no tiene acceso a Internet en casa, información sobre los planes de Internet asequibles están disponibles a través de proveedores locales, zona de cobertura inalámbrica “hotspots” de la comunidad o de la biblioteca local.
- Incluso si los estudiantes tienen acceso a servicios de Internet desde su casa, el dispositivo está siendo monitoreado a través del sistema de filtrado de la escuela.
- Las Chromebook se pueden utilizar fuera de línea y no requieren una conexión a Internet para funcionar.

## **4: Administrando y Guardando Tus Archivos**

### **4.1 Guardando en Chromebook / Google Drive**

Los estudiantes deben guardar el trabajo a Google Drive desde su Chromebook. Los estudiantes también pueden enviar documentos a sí mismos para su almacenamiento en una memoria USB o un servidor del distrito. Espacio limitado de almacenamiento estará disponible en la Chromebook - NO será respaldado. Es responsabilidad del estudiante asegurarse que el trabajo no se pierda debido a un fallo mecánico o borrado accidentalmente. Mal funcionamiento de la Chromebook no es una excusa aceptable para no presentar el trabajo.

#### **4.2 Conectividad de Red:**

- Norfolk Junior High no hace ninguna garantía de que nuestra red inalámbrica va a estar en funcionamiento al 100% del tiempo. En el raro caso de que la red no funcione, el distrito no será responsable de los datos perdidos o desaparecidos.
- Es una violación de las Políticas de Seguridad de Internet y Uso Aceptable usar aplicaciones que no utilizan servidores proxy y filtros NPS. Repetidas violaciones darán lugar a medidas disciplinarias como se detalla en el Código de Conducta del Estudiante.

#### **5: Uso Aceptable**

El uso de los recursos tecnológicos del distrito es un privilegio, no un derecho. El privilegio de usar los recursos tecnológicos proporcionados por el distrito escolar de Norfolk no es transferible o extensible por los estudiantes a las personas o grupos fuera del distrito y termina cuando el estudiante ya no está inscrito en el distrito escolar Norfolk Public School. Esta política se proporciona para hacer todos los usuarios conscientes de las responsabilidades asociadas con el uso eficiente, ético y legal de los recursos tecnológicos. Si una persona viola cualquiera de los términos y condiciones mencionados en esta política de usuario, los privilegios pueden ser terminados, el acceso a los recursos tecnológicos del distrito escolar puede ser negado y se aplicará la acción disciplinaria apropiada. El Código de Conducta del Estudiante se aplicarán a las infracciones de los estudiantes. Violaciones puede resultar en acción disciplinaria hasta incluyendo la suspensión / expulsión de los estudiantes. Cuando sea aplicable, agencias de orden público pueden estar involucrados.

#### **5.1 Responsabilidades de Padres/Guardianes:**

- Hable con sus hijos acerca de los valores y las normas que deben seguirse en el uso de Internet tal como lo hace en el uso de todas las fuentes de información de los medios de comunicación como la televisión, los teléfonos, las películas y la radio.
- Durante la registración, la noche de Casa Abierta, entrenamientos para padres u otros tiempos programados se le puede pedir que reciba información necesaria con respecto a la iniciativa de Chromebook y firmar las formas de Política de Uso Aceptable y Permiso/Reconocimiento.
- En caso de que usted quiera que su estudiante opte por llevar a casa la Chromebook, su estudiante se le asignará un Chromebook para ser prestado y devuelto al final de cada día escolar. Su estudiante sigue siendo responsable del cumplimiento de los requisitos del curso y completar las tareas de clase y es responsable de cualquier daño al dispositivo.
- Si desea que su estudiante “opte por no” tener una Chromebook, tendrá que firmar un formulario indicando esto y entender que su hijo sigue siendo responsable del cumplimiento de los requisitos del curso.

#### **5.2 Responsabilidades de la Escuela:**

**Como escuela vamos a:**

- Proporcionar acceso a Internet en la escuela.
- Proporcionar información sobre las diversas opciones de Internet en casa.
- Proporcionar una cuenta de Google para todos los estudiantes.
- Proporcionar el bloqueo de Internet de materiales inadecuados como se pueda mientras que utilice las redes NPS.
- Proporcionar áreas de almacenamiento de datos de la red. Estos serán tratados en forma similar a los casilleros escolares. Norfolk Public Schools se reserva el derecho de revisar, controlar y restringir la información almacenada o transmitida a través de equipo de propiedad del Distrito NPS y para investigar el uso inadecuado de los recursos.
- Proporcionar guía de parte del personal para ayudar a los estudiantes en hacer la investigación, las actividades completas académicamente relacionados y ayudar a asegurar el cumplimiento de los estudiantes de la política de Uso Aceptable.

**5.3 Responsabilidades del Estudiante:****Yo, como estudiante:**

- Lei, entendi y seguiré la Política de Uso Aceptable del Distrito de Norfolk Public Schools para tecnología y otras políticas escolares relacionadas. El enlace para el Uso Aceptable de documentos y otras políticas del distrito se puede encontrar en: <http://www.norfolkpublicschools.org/>
- Usar computadoras y otros dispositivos electrónicos de manera responsable y ética.
- Obedecer las reglas generales de la escuela sobre el comportamiento y la comunicación que se aplica al uso de la Chromebook.
- Utilizar los recursos tecnológicos de una manera apropiada que no resulta en el daño informativo del equipo de la escuela. Este “daño” incluye, pero no se limita a, la pérdida de datos como resultado de demoras, no entregas, entregas equivocadas o interrupciones del servicio causadas por negligencia propia, errores u omisiones de los estudiantes. El uso de cualquier información obtenida a través del Sistema de Internet designado del Distrito NPS es a su propio riesgo. El distrito de Norfolk Public Schools específicamente niega cualquier responsabilidad por la exactitud o calidad de la información obtenida a través de sus servicios.
- Informe de cualquier daño físico a los dispositivos de inmediato al personal de la escuela.
- Asegurar los dispositivos Chromebook contra robo o pérdida.
- Ayuda a nuestro distrito a proteger nuestro sistema informático / dispositivo poniéndose en contacto con un administrador acerca de cualquier problema de seguridad que se pueda encontrar.
- Supervisar toda la actividad en mi propia cuenta(s).
- Apagar el dispositivo y asegurar mi Chromebook después que haya terminado de trabajar para proteger mi trabajo y la información. Entiendo que la seguridad de la Chromebook incluye el almacenamiento del dispositivo “fuera de la vista” y en un lugar de acceso restringido.
- Informar al personal de la escuela inmediatamente si recibo correo electrónico u otra comunicación electrónica que contengan lenguaje inapropiado o abusivo o si el tema es cuestionable. Entiendo que se me puede pedir que transmita una copia del material cuestionable a un personal administrativo para una investigación mayor .
- No plagiar información, otros documentos o trabajos creativos que encuentre en Internet. Tengo entendido que el plagio es tomar las ideas o escritos de otros y presentarlos como si fueran los suyos.
- Respetar los derechos de los propietarios de derechos de autor y dar crédito a las fuentes cuando sea necesario.

- Devolver mi Chromebook en buen estado de funcionamiento al personal de la escuela al final de cada año escolar u otras fechas de entrega. Yo entiendo que los estudiantes que se retiran de la escuela, trasladen fuera del distrito, son suspendidos o expulsados, o terminan la inscripción del distrito por cualquier otra razón tiene que devolver su Chromebook y accesorios en la fecha de terminación o retiro.

#### **5.4 Actividades de Estudiantes que están estrictamente prohibidas:**

- La instalación o la transmisión de materiales con copyright ilegal.
- Cualquier acción que viola la política de existente de la Mesa Directiva de Norfolk Public Schools o ley pública.
- Enviar, acceder, cargar, descargar o distribuir material ofensivo, profano, amenazante, pornográfico, obsceno o sexualmente explícitas.
- El uso de salas de chat o sitios de venta de trabajos académicos , reporte de libros y otras formas de trabajo de los estudiantes.
- El uso de Internet/juegos de computadora cuando la clase está en sesión sin el permiso del maestro.
- Modificación de las configuraciones de la Chromebook (excepciones incluyen configuraciones personales, tales como tamaño de fuente, brillo, etc.).
- Envío de correo basura - Envío de mensajes de correo electrónico masivo o inapropiados.
- El acceso a las cuentas, archivos y/o datos de otro estudiante.
- El uso de Internet/correo electrónico de la escuela para un beneficio económico o comercial, o para cualquier actividad ilegal.
- El uso de las comunicaciones anónimas y/o falsas para engañar, dañar, intimidar o acosar a otra persona está estrictamente prohibido.
- Los estudiantes no están autorizados a dar información personal, por cualquier razón, a través de Internet. Esto incluye, pero no se limita a, la creación de cuentas de Internet, incluyendo las necesarias para las salas de chat (por ejemplo, eBay, correo electrónico, etc.).
- La participación en el fraude de tarjetas de crédito, falsificación de documentos electrónicos u otras formas de comportamiento ilegal.
- El vandalismo (cualquier intento malicioso de dañar o destruir el hardware, software o datos, incluyendo, pero no limitado a, la carga o creación de virus informáticos o programas informáticos que pueden infiltrarse en los sistemas informáticos y/o componentes de software daños) de material escolar no será permitido.
- La transmisión o el acceso a materiales que son obscenas, ofensivo, amenazante o intención de acosar o degradar a los destinatarios lo contrario.
- Evitar el filtro de Internet del distrito a través de un proxy web, la inmovilización de teléfono y cualquier otro medio.
- La intimidación como se define en nuestra Política de Mesa Directiva y el Código de Conducta del Estudiante no será tolerado.

#### **5.5 Cuidado de la Chromebook:**

- Los estudiantes pueden ser seleccionados al azar para proporcionar su Chromebook para su inspección. Si se solicita el dispositivo de un estudiante para una inspección, se debe proporcionar de inmediato las contraseñas para desbloquear el dispositivo . El personal de Norfolk Junior High School se reserva el derecho de confiscar el dispositivo por cualquier razón si en cualquier momento se encuentran materiales inapropiados en el dispositivo.
- Durante el año escolar, el personal de Norfolk Junior High School llevará a cabo “*Días de la Salud Chromebook*”. Estos “Días de la Salud” será al azar durante todo el año y están destinados a mantenerse al día con las condiciones de Chromebook de cada estudiante.

Durante los “Días de la Salud”, el personal inspeccionará la Chromebook por daños e inmediatamente reportar el daño al personal de Centro de Medios. Los estudiantes serán responsables de mantener sus Chromebooks individuales y mantenerlos en buen estado de funcionamiento.

- La batería de la Chromebook debe ser cargada y estar lista para la escuela cada día.
- No se pueden aplicar etiquetas o pegatinas al dispositivo.
- Chromebooks de mal funcionamiento o dañadas deben ser reportados a un maestro, administrador o personal del distrito “equipo técnico” de inmediato. No lleve el dispositivo a otra agencia para su reparación.
- Se repararán las Chromebooks que han sido dañadas por el mal uso de los estudiantes, negligencia o dañadas accidentalmente. Los estudiantes y sus familias son responsables de los daños sufridos mientras el dispositivo está bajo el cuidado del estudiante. El costo de las reparaciones diversas aparece en este documento en otro lugar. Se les puede proporcionar a los estudiantes un Chromebook temporal mientras se está reparando su dispositivo asignado.
- Chromebooks que han sido robadas debe ser reportadas inmediatamente al Departamento de Policía de Norfolk y el personal escolar. Los informes policiales no deben ser hechos si el Chromebook se extravió o se dejó involuntariamente.

### 5.6 Decoro Legal:

- Los estudiantes deben cumplir con las leyes de marcas registradas y derechos de autor y todos los acuerdos de licencia. La ignorancia de la ley no es inmunidad. Si no está seguro, pregunte a un maestro o padre.
- El plagio es una violación de nuestro Código de Conducta del Estudiante. Dar crédito a todas las fuentes utilizadas, ya sea citado o resumido. Esto incluye todas las formas de medios de comunicación en Internet, tales como gráficos, películas, música y texto.
- El uso o la posesión de software de piratería está estrictamente prohibido y los infractores están sujetos a la disciplina que se hace referencia en el Manual de Estudiante/Padre de Norfolk Junior High. Violación de leyes estatales o federales aplicables dará lugar a la persecución penal o una acción disciplinaria por el distrito.

### 5.7 Conducta y Disciplina del Estudiante:

Si un estudiante viola cualquier parte de la política anterior, él/ella puede ser puesto en las siguientes medidas disciplinarias:

**1<sup>ra</sup> Ofensa** - El estudiante(s) va a regresar/sacar prestada la Chromebook del personal de Junior High diariamente durante tres (3) semanas.

**2<sup>da</sup> Ofensa** - Tres (3) semanas de suspensión de privilegio Chromebook (el estudiante sigue siendo responsable de todo el trabajo requerido)

**3<sup>a</sup> Ofensa** -Pérdida de los privilegios de Chromebook por un período de tiempo determinado por la administración.

*Administración de Norfolk Junior High School se reserva el derecho de modificar la disciplina basada en la gravedad de la acción del estudiante. Violaciones de las políticas de comportamiento general de los estudiantes, por supuesto, será objeto de medidas disciplinarias apropiadas.*



## 6: Protección y Almacenamiento de Chromebook

### 6.1 Identificación de Chromebook:

Nuestro personal de tecnología tienen formas únicas para identificar cada dispositivo. Estos identificadores permanecerán intactas y no será manipulado.

### 6.2 Almacenamiento de Chromebook:

- Cuando los estudiantes no estén utilizando sus Chromebooks, deben ser almacenados en sus casilleros o en un lugar designado por el personal de seguridad escolar. Nada debe ser colocado en la parte superior de la Chromebook cuando se almacena en el casillero.
- Se anima a los estudiantes a llevar a casa sus Chromebooks todos los días después de clase (independientemente de si o no la necesitan).
- Las Chromebook no se deben almacenar en un vehículo en la escuela o en casa.

### 6.3 Chromebooks Dejados en Áreas Sin Supervisión:

Bajo ninguna circunstancia deben las Chromebooks dejarse en áreas sin supervisión. Áreas sin supervisión incluyen los terrenos de la escuela y campus, el foro, el comedor, laboratorio de computación, vestuarios, centro de media, salones abiertos (sin llave), vestuarios y pasillos. Cualquier Chromebook dejado en estas áreas se encuentra en peligro de ser robado. Si un Chromebook se encuentra en un área sin supervisión, debe ser llevado inmediatamente al Centro de Medios o la oficina. Múltiples ofensas de dejar el Chromebook sin vigilancia dará lugar a medidas disciplinarias como se detalla en el Código de Conducta del Estudiante.

## 7: Reparar o Reemplazar su Chromebook

### 7.1 Reclamaciones:

Todas las reclamaciones de reparación/reemplazo deben ser reportados inmediatamente al personal o la administración del Centro de Medios. **En caso de robo, los estudiantes deben presentar un informe de la policía con el número de serie y número de identificación de NPS y llevar una copia del informe a la oficina del director inmediatamente.** Esto debe suceder antes de que un Chromebook pueda ser reparado o reemplazado.

### 7.2 Responsabilidad de Estudiante/Familia:

- Los estudiantes y sus familias son responsables de los cargos asociados con las reparaciones o reemplazos necesarios.
- Si un dispositivo está dañado, el estudiante pagará el valor de mercado actual para reparar el dispositivo. **La cuota de tecnología de \$ 35.00 no cubre los costos de reparación y reemplazo. Si la cuota del estudiante fue renunciado, se incurrirá los gastos de reparación completo.** Se le puede prestar a los estudiantes un dispositivo temporal para usar en clase mientras se repara su dispositivo asignado.

- Si un dispositivo se pierde, el estudiante tendrá que pagar el valor de mercado actual de la sustitución de la Chromebook **(incluso si la cuota inicial fue renunciada)**. Si el dispositivo es robado y no hay ninguna prueba verificable de robo, el estudiante tendrá que pagar los costos de reposición de mercado del dispositivo a Norfolk Public Schools **(aproximadamente \$300)**. Los estudiantes pueden ser asignados un dispositivo de sustitución o reemplazo de la primera vez que un dispositivo se pierde o es robado. Si los estudiantes pierden su dispositivo asignado por segunda vez, perderán el privilegio de llevar a casa la Chromebook.
- Si se informa de un Chromebook robado en la propiedad de Norfolk Public Schools (NPS) o “fuera del campus”, es la responsabilidad del estudiante y su familia de informar de la Chromebook robada a la Policía de Norfolk y el personal administrativo de Junior High School tan pronto como sea posible. La línea no de emergencia de la Policía de Norfolk es 402-644-8700.
- Para presentar un informe de policía, necesita el número de serie de la Chromebook y el número de identificación de NPS que se encuentra en la parte posterior de cada Chromebook. Estos números serán proporcionados a usted cuando el dispositivo se preste al estudiante. También tenemos copias del número asignado en el archivo de la escuela.
- Para todas las reclamaciones de robo, se requiere que el estudiante/familia proporcione una copia del informe policial al personal administrativo en Norfolk Junior High School. El informe de la policía, y los detalles específicos del robo, determinarán las responsabilidades financieras de la sustitución de la Chromebook.
- Si no hay ninguna prueba de que se ha producido un robo, la pérdida no será cubierta por NPS. A modo de ejemplo, este tipo de pérdida se produce cuando un Chromebook se pierde, o se deja accidentalmente en algún lugar, pero no hay ninguna prueba de que el Chromebook fue robado. En esta situación el estudiante/familia es responsable de los costos de reemplazo de valor de mercado actual de un nuevo Chromebook (o equivalente Chromebook si la versión actual utilizado en nuestra escuela ya no está disponible nuevo).
- Hasta que un informe de la policía se presente y se proporcione una copia a Norfolk High School, todos los robos se considerarán no cubiertos.

**Estos son los pasos específicos a seguir si el Chromebook es robado:**

1. Reporte la Chromebook robada a la Policía de Norfolk - informe debe incluir el número de serie y etiqueta de propiedad.
2. Reportar el robo a un administrador en Norfolk Junior High School.
3. Proporcionar una copia del informe policial presentado a un administrador en Norfolk High School.
4. Si un dispositivo es robado, se requiere un informe de la policía y debe ser presentada inmediatamente. Si hay pruebas verificables de robo, NPS pagará el costo de reemplazo del dispositivo.